

Председателю
Контрольно-счетной палаты
Ростовской области

(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта, кем
и когда выдан)

(адрес регистрации по месту жительства, адрес
фактического проживания)

(наименование должности и места работы)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие уполномоченным должностным лицам Контрольно-счетной палаты Ростовской области, расположенной по адресу: 344050, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 112, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и отчества (при наличии) в случае их изменения; сведения о том, когда, где и по какой причине они изменялись);
- 2) фотография;
- 3) дата рождения (число, месяц и год рождения), место рождения;
- 4) место рождения;
- 5) паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, код подразделения;
- 6) сведения о гражданстве (подданстве);
- 7) страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии);
- 8) реквизиты полиса обязательного медицинского страхования (при наличии), содержащиеся сведения в нем;
- 9) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии);
- 10) сведения об образовании (уровень образования, вид документа об образовании и (или) о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, форма обучения, специальность (направление подготовки), квалификация);

11) сведения о дополнительном профессиональном образовании (при наличии) и профессиональное обучение (при прохождении): вид документа о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, квалификация, наименование программы обучения, количество часов обучения;

12) сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

13) сведения о классном чине государственной гражданской службы Российской Федерации, классном чине юстиции, классном чине прокурорского работника, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной, муниципальной службы, классном чине муниципального служащего (наименование документа о присвоении чина, ранга или звания, номер и дата документа);

14) отношение к воинской обязанности, наличие удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, или военного билета (временного удостоверения или справки, выданных взамен военного билета): вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, наименование военного комиссариата, в котором состоите на воинском учете;

15) сведения о допуске к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (наименование органа или организации, оформивших допуск, форма допуска, год оформления);

16) сведения о паспорте, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (серия и номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата его выдачи, срок действия паспорта);

17) сведения о трудовой деятельности (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и другое);

18) сведения о семейном положении, о составе семьи (дата заключения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи, в случае расторжения брака – дату прекращения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи);

19) сведения о членах семьи и близких родственниках;

20) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;

21) реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения;

22) сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);

23) сведения о наличии (отсутствии) судимости;

24) сведения о месте жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

25) сведения о контактных номерах телефонов, адресах электронной почты (при наличии);

26) сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего

поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению;

27) результаты обязательных медицинских осмотров (обследований), а также обязательного психиатрического освидетельствования;

28) сведения о дополнительных сведениях: наличие ученой степени (серия и номер диплома, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), ученого звания (серия и номер аттестата, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи);

29) иные документы, содержащие персональные данные.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки с целью обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с проведением конкурсных процедур в Контрольно-счетной палате Ростовской области.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

1) согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания и на период (нужное подчеркнуть):

- прохождения конкурсных процедур конкурса на замещение вакантной должности;

- прохождения конкурсных процедур конкурса на включение в кадровый резерв для замещения должности государственной гражданской службы (в случае зачисления в кадровый резерв и на период нахождения в кадровом резерве Контрольно-счетной палаты Ростовской области);

- хранения документов, предоставленных на участие в конкурсе, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Контрольно-счетную палату Ростовской области функций, полномочий и обязанностей.

Дата начала обработки персональных данных: _____

(число, месяц, год)

(подпись)